
Beleidsstuk Toepassing Kwaliteitscriteria 2.2.

Bouwtaken gemeente Zoetermeer

Afdeling Veiligheid, Vergunningen en
Handhaving

Voor (technische) vragen kunt u zich wenden tot:

Naam : Mevrouw I.J. Dassen

E-mailadres : i.j.dassen@zoetermeer.nl

Geactualiseerd in 2019/2020

Maakt onderdeel uit van het VTH-beleidsplan 2019 - 2022

Inhoud

Hoofdstuk 1: Inleiding	3
1.1 Algemeen	
1.2 Zorgplicht overheden	
1.3 Leeswijzer	
Hoofdstuk 2: Kwaliteitscriteria	4
Hoofdstuk 3: Stand van Zaken	5
Hoofdstuk 4: Borging	10

1. Inleiding

1.1 Algemeen

Samen met het kabinet werken gemeenten en provincies aan het verbeteren van de uitvoering van het omgevingsrecht. Medio 2016 is de Wet Vergunningen, Toezicht en Handhaving (wet VTH) in werking getreden. De wet VTH regelt de randvoorwaarden voor gemeenten en provincies om tot een hogere kwaliteit te komen van de uitvoering van vergunningverlening, toezicht en handhaving binnen het Wabo taakveld.

Om tot een hogere kwaliteit te komen van de uitvoering van vergunningverlening, toezicht en handhaving zijn er landelijke kwaliteitseisen ontwikkeld, de *Kwaliteitscriteria 2.1*. Met de landelijk ontwikkelde Kwaliteitscriteria 2.1 zijn er afspraken gemaakt over de minimale kwaliteit van de uitvoering van de VTH-taken. Dit geldt zowel voor de taken die worden uitgevoerd door een Regionale uitvoeringsdienst als voor VTH-taken die gemeenten, provincies, waterschappen en rijksdiensten in eigen beheer uitvoeren.

Begin 2017 werd gestart met een vernieuwing van de Kwaliteitscriteria versie 2.1. In juli 2019 is een nieuwe set 2.2. bestuurlijk vastgesteld.

De Kwaliteitscriteria 2.2. hebben zowel betrekking op de kwaliteit van de organisatie als de kwaliteit van de medewerkers. Voor de organisatie betekent dit dat er een sluitende beleidscyclus is, en een inhoudelijk ondergrens, en dat de taken belegd worden bij organisaties die continuïteit in de uitvoering kunnen garanderen. Op medewerkersniveau betekent dit dat voldoende deskundigheid en 'vliegreun' (frequente uitvoering) gevraagd worden om de taken adequaat uit te kunnen voeren.

De wet VTH is geschreven vanuit een stelsel dat gebaseerd is op vertrouwen en decentralisatie. Dit betekent dat een belangrijk deel van de besluitvorming over de kwaliteit van de uitvoering decentraal plaatsvindt door de desbetreffende bevoegde gezagen. Leidend hierin is de afspraak met het kabinet dat er een landelijk kwaliteitsniveau moet worden gerealiseerd en behouden.

1.2 Zorgplicht overheden

De wet VTH bepaalt dat voor de taken die gemeenten wettelijk verplicht hebben overgedragen aan een Omgevingsdienst (de basistaken) de gemeenteraad een verordening moet vaststellen.¹ Het doel van de verordening is het vastleggen van de kwaliteit voor de taken die de Omgevingsdienst voor de gemeente uitvoert. Voor de zogeheten 'thuis-taken', dit zijn de bouwtaken die de gemeente zelf uitvoert, geldt deze verordeningplicht niet. Voor deze taken heeft het college van burgemeester en wethouders een zorgplicht. De Kwaliteitscriteria 2.2 zijn een cruciaal richtsnoer voor deze zorgplicht waarvoor geldt: pas toe of leg uit, "comply or explain".

Indien de Kwaliteitscriteria 2.2. (nog) niet op alle thuishaken worden toegepast wil dit niet zeggen dat de kwaliteit per definitie te wensen overlaat. In dit geval wordt gemotiveerd aangegeven waarom de criteria niet toegepast zijn of konden worden en hoe wel voor de gestelde kwaliteit wordt gezorgd.

Het voorliggende beleidsstuk geeft uitwerking aan onze zorgplicht. Met de vaststelling van het nieuwe Vergunningen-, Toezicht- en Handhavingsbeleid 2019 – 2022, 'Een omgevingsbewuste en professionele dienstverlening' wordt dit beleidsstuk jaarlijks geactualiseerd.

1.3 Leeswijzer

In hoofdstuk twee wordt een korte samenvatting gegeven over de Kwaliteitscriteria 2.2.² In hoofdstuk drie wordt schematisch weergegeven op welke onderdelen de gemeente Zoetermeer momenteel voldoet aan de Kwaliteitscriteria 2.2., waar actie op ondernomen moet worden en waar gemotiveerd wordt afgeweken van de Kwaliteitscriteria 2.2.

¹ In de in 2016 vastgestelde verordening is reeds geanticipeerd op een toekomstige wijziging. Omdat in de verordening een dynamische verwijzing naar de Kwaliteitscriteria is opgenomen is het bij de wijziging van de criteria niet nodig om de verordening aan te passen. De Kwaliteitscriteria 2.2 zijn per 1 juli 2019 automatisch van kracht geworden.

² Het officiële document waarin de Kwaliteitscriteria zijn vastgelegd betreft: [Programma Uitvoering met ambitie.nl, Kwaliteitscriteria 2.1. voor vergunningverlening, toezicht en handhaving krachtens de Wabo](#). De nieuwe versie betreft, [Kwaliteitscriteria 2.2. \(2019\) Deel B](#).

2. Kwaliteitscriteria

Zoals hierboven reeds beschreven is bevatten de Kwaliteitscriteria criteria voor:

1. kritieke massa (kwaliteit van de medewerkers);
2. procescriteria (sluitende beleidscyclus);
3. inhoud en prioriteiten (inhoudelijke ondergrens).

1. Kritieke massa

Kritieke massa criteria geven onder andere aan welke capaciteit, kennis en ervaring tenminste in een organisatie aanwezig moet zijn om de VTH-taken goed uit te voeren. De criteria voor kritische massa schrijven, per deskundigheid, op vijf onderdelen criteria voor. Deze vijf onderdelen zijn: opleiding, werkervaring, (aanvullende) kennis, frequentie en aantal.

Criteria Kritieke massa	Inhoud
Opleiding	De minimale basisopleiding en een indicatie van de aard en de omvang van de benodigde aanvullende opleidingen waarmee de kennis te verkrijgen is.
Werkervaring	Het minimale aantal jaren relevante werkervaring die men nodig heeft om de taak zelfstandig uit te kunnen voeren.
(Aanvullende) kennis	De minimaal benodigde basiskennis en diepgaande kennis voor de zelfstandige uitvoering van de taak, in aanvulling op de opleidingen.
Frequentie	De minimale frequentie per jaar waarmee een taak zelfstandig moet worden uitgevoerd om de deskundigheid te behouden. De benodigde capaciteit is een richtinggevende tijdsbesteding vertaald in 1/3 of 2/3 deel van de totale tijdsbesteding van een fulltime medewerker gebaseerd op een 36-urige werkweek.
Aantal	Het minimale aantal medewerkers met de omschreven deskundigheid en frequentie waarover de organisatie moet kunnen beschikken om de noodzakelijke deskundigheid te kunnen borgen.

Met de criteria voor kritieke massa kan een antwoord gegeven worden op de vraag of een organisatie en haar medewerkers in principe in staat zijn om de taken en de onderliggende operationele activiteiten uit te voeren gezien tegen de minimaal vereiste deskundigheid en de continuïteit. De criteria hebben geen relatie met de omvang van het werkaanbod. De criteria voor kritieke massa geven de organisaties een ondergrens van het aantal medewerkers en hun deskundigheid om de activiteiten in continuïteit uit te kunnen voeren.

2. Procescriteria

Voor de totstandkoming van producten zoals vergunningen, controles en handhavingacties zijn diverse werkprocessen nodig. Transparantie en bestuurlijke vastlegging spelen daarin een belangrijke rol. De procescriteria samen leiden tot een sluitende cyclus en kwaliteitsborging. Zoals het woord "procescriteria" doet vermoeden, betreft het eisen aan het proces.

De procescriteria beschrijven de eisen die gesteld worden aan de beleidscyclus. Door de criteria te volgen wordt de cyclus gesloten. Daarbij is de 'BIG 8' gehanteerd Dit is een dubbele plan-do-check-act cyclus waarbij beleid en uitvoering met elkaar verbonden worden. Door het volgen van de BIG 8 worden werkzaamheden doelmatig en planmatig uitgevoerd.



Figuur: Big-8 cyclus

3. Criteria voor inhoudelijke kwaliteit en prioriteiten

De criteria voor inhoud en prioriteiten bepalen de minimale ondergrens binnen de werkprocessen. Het gaat bijvoorbeeld om diepgang waarmee getoetst wordt en (landelijke) prioriteiten. De inhoudelijke ondergrens wordt onder andere bepaald door de werkwijze en de diepgang vanuit een toets- en toezichtsprotocol. Met de vaststelling van het nieuwe Vergunningen-, Toezicht en Handhavingsbeleid 2019 – 2022, een *omgevingsbewuste en professionele dienstverlening* (hierna VTH-beleidsplan) worden zowel de procescriteria als de criteria voor inhoudelijke kwaliteit en prioriteiten geborgd.

3. Stand van zaken

Sinds het in 2016 opgestelde beleidsstuk zijn de organisatorische omstandigheden veranderd. Tevens is in 2019 een nieuwe beleidscyclus gestart. In de jaarlijkse actualisering wordt alleen de huidige stand van zaken weergegeven. Op de volgende pagina's is schematisch weergegeven waar wij op dit moment voldoen aan de Kwaliteitscriteria 2.2, waar wij actie op ondernemen en waar wij gemotiveerd afwijken van de criteria.

Op een aantal deskundigheden wijkt de gemeente gemotiveerd af van de Kwaliteitscriteria 2.2. De motivering is bij de betreffende deskundigheden weergegeven. Tevens vinden er op een aantal deskundigheden nog aanvullende cursussen plaats. Deze cursussen vinden plaats in het kader van de permanente bijscholing van de medewerkers om zodoende de kennis actueel te houden.

	Voldoen aan de Kwaliteitscriteria 2.2.
	Acties opgestart maar nog niet afgerond
	Gemotiveerd afwijken van de Kwaliteitscriteria 2.2.
	Wordt uitgevoerd door de ODH of de VRH
	Uitbesteden aan / inhuren van een externe partij

Stand van zaken: Kritieke massa

Generieke deskundigheden	Opleiding	Ervaring	Kennis	Frequentie	Aantal
1. Casemanagen					
2. Vergunningverlening bouwen en RO	Wordt meegenomen in het jaarlijkse opleidingsplan		Permanent kennis actueel houden		
3. Vergunningverlening Milieu	ODH	ODH	ODH	ODH	ODH
4. Toezicht en HH bouwen en RO	Wordt meegenomen in het jaarlijkse opleidingsplan		Permanent kennis actueel houden		
5. Toezicht en HH milieu	ODH	ODH		ODH	ODH
6. Toezicht en HH Bodem	ODH	ODH	ODH	ODH	ODH
7. Toezicht en HH groene wetten	Wordt meegenomen in het jaarlijkse opleidingsplan		Permanent kennis actueel houden	De gemeente heeft één toezichthouder flora & fauna in dienst. De gemeente beschikt echter ook over een stadsecoloog (deskundigheid 22A en 22B)	
Juridische deskundigheden					
8. Juridische aspecten VV	Wordt meegenomen in het jaarlijkse opleidingsplan				
9. juridische aspecten HH	Wordt meegenomen in het jaarlijkse opleidingsplan				
10. Juridische aspecten afwijkingsbesluiten	Wordt meegenomen in het jaarlijkse opleidingsplan				
11. Ketentoezicht	ODH	ODH	ODH	ODH	ODH
12. Buitengewone opsporing milieu, welzijn en infrastructuur	ODH	ODH	ODH	ODH	ODH
Specialistische deskundigheden					
13. Bouwfysica	Uitbesteden/inhuren	Uitbesteden/inhuren	Uitbesteden/inhuren	Uitbesteden/inhuren	Uitbesteden/inhuren

14. Brandveiligheid	VRH	VRH	VRH	VRH	VRH
15. Constructieve veiligheid	De gemeente heeft één constructeur in dienst. Bij pieken wordt (tijdelijk) ingehuurd.				
16. Bouwakoestiek	Deskundigheid is komen te vervallen/deels ondergebracht in deskundigheid 21	Deskundigheid is komen te vervallen/deels ondergebracht in deskundigheid 21	Deskundigheid is komen te vervallen/deels ondergebracht in deskundigheid 21	Deskundigheid is komen te vervallen/deels ondergebracht in deskundigheid 21	Deskundigheid is komen te vervallen/deels ondergebracht in deskundigheid 21
17. Sloop en asbest					
18. Afvalwater (indirecte lozingen)	ODH	ODH	ODH	ODH	ODH
19. Bodem, bouwstoffen en water	ODH	ODH	ODH	ODH	ODH
20. Externe Veiligheid	Intern* + ODH/VRH	Intern* + ODH/VRH	Intern* + ODH/VRH	Intern* + ODH/VRH	Intern* + ODH/VRH
21. Geluid (milieu en bouw)	Intern* + ODH/uitbesteden	Intern* + ODH/uitbesteden	Intern* + ODH/uitbesteden	Intern* + ODH/uitbesteden	Intern* + ODH/uitbesteden
22A. Groen en ecologie			Kennis actueel houden	Hangt af van het aantal casussen	Vacature staat uit.
22B. Groen en ecologie			Kennis actueel houden	Hangt af van het aantal casussen	Vacature staat uit.
23. Luchtkwaliteit	Intern* + ODH/uitbesteden	Intern* + ODH/uitbesteden	Intern* + ODH/uitbesteden	Intern* + ODH/uitbesteden	Intern* + ODH/uitbesteden
24. Stedenbouw en inrichting openbare ruimte					
25. Exploitatie en planeconomie					
26. Cultuurhistorie	Zoetermeer werkt met een extern ingehuurde Stadsbouwmeester.				
27. Energiebesparing en duurzaamheid	ODH	ODH	ODH	ODH	ODH

* Iedere deskundigheid bestaat uit meerdere activiteiten. Voor de activiteiten die de gemeente zelf uitvoert geldt dat er voldaan wordt aan de kwaliteitscriteria.

Stand van zaken: Procescriteria

	Vergunningverlening Wabo	Toezicht & Handhaving Wabo	Toelichting
Rapportage en evaluatie			
Verantwoording van prestaties, mensen en middelen			Zie VTH-beleidsplan 2019 – 2022, <i>een omgevingsbewuste en professionele dienstverlening</i>
Probleemanalyse voor vergunningverlening (incl. het afhandelen van meldingen)			Zie VTH-beleidsplan 2019 – 2022, <i>een omgevingsbewuste en professionele dienstverlening</i>
Probleemanalyse voor TZ en HH			Zie VTH-beleidsplan 2019 – 2022, <i>een omgevingsbewuste en professionele dienstverlening</i>
Vergelijking en auditing			Jaarlijks wordt er een klanttevredenheidsonderzoek uitgevoerd voor vergunningverlening. Tevens heeft er in 2018 een benchmark plaatsgevonden voor vergunningverlening. Er moet worden gezien welke activiteiten er voor toezicht en handhaving opgepakt gaan worden.
Strategisch beleidskader			
prioriteitstelling en meetbare doelstellingen voor TZ en HH			Zie VTH-beleidsplan 2019 – 2022, <i>een omgevingsbewuste en professionele dienstverlening</i>
prioriteitstelling en meetbare doelstellingen voor VV			Zie VTH-beleidsplan 2019 – 2022, <i>een omgevingsbewuste en professionele dienstverlening</i>
Operationeel beleidskader			
Strategie en basiswerkwijze VV			Zie VTH-beleidsplan 2019 – 2022, <i>een omgevingsbewuste en professionele dienstverlening</i>
Beleid ruimtelijke ordening t.a.v. VV			Zie VTH-beleidsplan 2019 – 2022, <i>een omgevingsbewuste en professionele dienstverlening</i>
Objectieve criteria voor beoordelen en beslissen over omgevingsvergunning			Zie VTH-beleidsplan 2019 – 2022, <i>een omgevingsbewuste en professionele dienstverlening</i>
Nalevingsstrategie TZ en HH			Zie VTH-beleidsplan 2019 – 2022, <i>een omgevingsbewuste en professionele dienstverlening</i>
Toezichtsstrategie			Zie VTH-beleidsplan 2019 – 2022, <i>een omgevingsbewuste en professionele dienstverlening</i>
Sanctiestrategie			Zie VTH-beleidsplan 2019 – 2022, <i>een omgevingsbewuste en professionele dienstverlening</i>
Gedooagstrategie			Zie VTH-beleidsplan 2019 – 2022, <i>een omgevingsbewuste en professionele dienstverlening</i>

Planning en control			
Borging personele en financiële middelen			Het nieuwe VTH-beleidsplan 2019 – 2022, <i>een omgevingsbewuste en professionele dienstverlening</i> wordt geïmplementeerd in de huidige planningen en rekentools.
Uitvoeringsprogramma VV en HH			Jaarlijks wordt er een Uitvoeringsprogramma VTH opgesteld.
Organisatorische condities			Op schrift ligt vast: de bevoegdheden, taken, verantwoordelijkheden en functiescheiding.
Kwaliteitsborging			Sinds 2016 is er in het VTH-taakveld constant aandacht voor kwaliteitsverbetering d.m.v. vaste structuur zoals o.a. verplicht tegenlezen, verbeterboordoverleg e.d.

Vorbereiden			
Protocollen en werkinstructies voor VV			Er zijn verschillende procesbeschrijvingen aanwezig.
Protocollen en werkinstructies voor TZ en HH			De landelijke Handhavingsstrategie en de regionale gedoogstrategie maken onderdeel uit van VTH-beleidsplan 2019 – 2022, <i>een omgevingsbewuste en professionele dienstverlening</i>
Interne en externe afstemming			Het vastleggen van (werk)afspraken met interne en externe partijen gebeurt via Dienstverleningsovereenkomsten. De bestaande overeenkomsten moeten geactualiseerd worden.
Protocollen voor communicatie, informatiebeheer en informatieuitwisseling			Jaarlijks voldoen wij aan het invullen van www.waarstaatjegemeente.nl conform de eisen uit de Wet Revitalisering Generiek Toezicht.

Uitvoeren			
Uitvoeringsondersteunende voorzieningen voor VV, TZ en HH			ICT voorzieningen, voertuigen, naslagwerken, veiligheidsvoorzieningen zijn in voldoende mate aanwezig.

Monitoren			
Monitoring			Jaarlijks wordt er een Uitvoeringsprogramma VTH opgesteld. Hierin wordt het afgelopen jaar geëvalueerd en wordt er een vooruitblik gegeven op het komende jaar.

4. Borging

Indien er naar aanleiding van organisatorische veranderingen aanleiding is tot een verandering van de huidige keuzes voor wat betreft de toepassing van de Kwaliteitscriteria 2.2. worden die in de jaarlijkse evaluatie van het Uitvoeringsprogramma VTH meegenomen.