

Vragenlijst bij subsidieverzoek voor Subsidieregeling Culturele Projecten gemeente Zoetermeer

Wat moet ik doen?

U beantwoordt de vragen in dit formulier en stuurt deze mee met uw aanvraag voor een subsidie.

Hoe werkt het?

Per ingevuld antwoord krijgt u punten. Op basis van het totaal aantal punten stellen wij vast of u wel of geen subsidie krijgt.

Is een vraag niet van toepassing op uw activiteit? Geef dan aan waarom niet.

Waar moet u rekening mee houden?

Hou bij het beantwoorden van de vragen rekening met:

- Algemene Subsidieverordening 2016
- Subsidiekader 2021
- Subsidieregeling Culturele Projecten gemeente Zoetermeer, 2021
- Afwegingskader Culturele Projecten gemeente Zoetermeer, 2021
- Cultuurvisie 2030

Deze documenten kunt u vinden op onze website: www.zoetermeer.nl/subsidies Om uw aanvraag in te dienen is het beantwoorden van deze vragenlijst in combinatie met financiële onderbouwing leidend. Bij subsidieaanvragen onder de € 5.000 volstaat een begroting van en een dekkingsplan voor de kosten van de te subsidiëren activiteiten.

Afweging van uw subsidieaanvraag vindt plaats conform het afwegingskader subsidieregeling Culturele Projecten.

Hulp nodig?

Heeft u hulp nodig bij het invullen van dit formulier? Neem dan contact met ons op via subsidiebureau@zoetermeer.nl

Hieronder de vragen voor de onderbouwing van de aanvraag:

1. Doelen

Beschrijf in een samenvatting (max 800 woorden) welke activiteiten u gaat organiseren en hoe deze bijdragen aan het realiseren van de beleidsdoelstellingen zoals die genoemd zijn in de geldende cultuurvisie.

Benoem de belangrijkste elementen uitgesplitst in:

- 1.1. Beschrijving van de culturele activiteiten. Hoe en waar spelen deze zich af? Wie brengt u bij elkaar? Waar vindt het plaats? Wat gebeurt er precies?
- 1.2. Geef aan op welke elementen van cultureel vermogen uw programma zich vooral richt:
 - De eigen cultuur kennen (cultureel (zelf)bewust zijn)
 - Culturele verschillen ervaren
 - Zich eigen maken van verschillende uitingvormen
 - Deelnemen aan het culturele leven

We gaan er van uit dat uw plan tenminste 2 van deze elementen direct bevordert bij de mensen die uw programma bezoeken of eraan deelnemen. In uw plan beschrijft u welke elementen dat zijn.

- 1.3. Beschrijf wat uw activiteit teweegbrengt bij de bezoekers/deelnemers. Wat maken mensen mee dat ze nog niet kennen? Hoe prikkelt hen dat? Welke pluspunten zijn er voor de buurt/wijk(en) en voor de inwoners/klanten/deelnemers?
- 1.4. Beschrijf hoe u met anderen samenwerkt en hoe het programma bijdraagt aan een gevarieerd cultuurleven.
- 1.5. Beschrijf welke innovatieve kracht het plan laat zien. Wat is er uniek en vernieuwend aan?

2. Effecten

Om de kans van slagen en doelmatigheid te kunnen beoordelen vragen wij u het volgende te beschrijven:

- 2.1. Hoe zorgt u ervoor dat u de gestelde doelen met het project bereikt en hoe dekt u eventuele risico's in?
- 2.2. Hoe is uw organisatie ingericht en hoe ontwikkelt deze zich?
- 2.3. Hoe ziet de financiële kant van uw plan eruit (begroting, dekkingsplan, eigen verdiensten)?
- 2.4. Hoe is de financiële situatie van uw organisatie (meest recente jaarrekening)?
- 2.5. Hoe wilt u gaan voldoen aan de diverse landelijke codes (governance, inclusie en fair pay) en hoe geeft u vorm aan het toegankelijkheidsprincipe en duurzaam ondernemen?

3. Mee te sturen bijlagen

3.1. Deze vragenlijst, projectbeschrijving (indien aanwezig) en financiële onderbouwing.

3.2. Vraagt u voor het eerst subsidie aan? Stuur dan met uw aanvraag onderstaande bijlagen mee:

- Uittreksel Kamer van Koophandel
- De meeste recente inhoudelijk en bedrijfsmatig jaarverslag

Toelichting: uw jaarverslag geeft inzicht in de relevante kengetallen van uw organisatie, uw programma's en activiteiten, het uitgesplitste resultaat en bereik daarvan, en een kwalitatieve en kwantitatieve evaluatie daarvan.

- De meeste recente jaarrekening met balans