

Vragenlijst bij subsidieverzoek voor Subsidieregeling Culturele Projecten gemeente Zoetermeer

Wat moet ik doen?

U vult dit formulier in en stuurt u deze mee met uw aanvraag voor een subsidie.

Hoe werkt het?

Per ingevuld antwoord krijgt u punten. Op basis van het totaal aantal punten stellen wij vast of u wel of geen subsidie krijgt.

Is een vraag niet van toepassing op uw activiteit? Geef dan aan waarom niet.

Waar moet u rekening mee houden?

Hou bij het beantwoorden van de vragen rekening met:

- het Subsidiekader 2021
- de Subsidieregeling 2016
- de Programmabegroting 2019-2022
- de Subsidieregeling Culturele basisinstellingen gemeente Zoetermeer, 2021
- afwegingskader Culturele basisinstellingen gemeente Zoetermeer, 2021
- Cultureel Convenant Zoetermeer
- Instructie meerjarenbeleidsplan Subsidieregeling Culturele Basisinstellingen gemeente Zoetermeer 2021

Deze documenten kunt u vinden op onze website: www.zoetermeer.nl/subsidies.

Hulp nodig?

Heeft u hulp nodig bij het invullen van dit formulier? Neem dan contact met ons op via subsidieinwoners@zoetermeer.nl.

Hieronder de vragen voor de onderbouwing van de aanvraag:

1. Doelen

Beschrijving van de culturele activiteiten

Beschrijf in een samenvatting (max 800 woorden) welke activiteiten u gaat organiseren en hoe deze bijdragen aan het realiseren van de beleidsdoelstelling zoals die genoemd zijn in de geldende cultuurvisie.

Benoem de belangrijkste elementen uitgesplit in:

- 1.1. Beschrijving van de culturele activiteiten. Hoe en waar spelen deze zich af? Wie brengt u bij elkaar? Waar vindt het plaats? Wat gebeurt er precies?
- 1.2. Geef aan op welke elementen van cultureel vermogen uw programma zich vooral richt:
 - cultuur bewuster beschouwen en beleven
 - omgaan met culturele verschillen
 - culturele uitingsvormen ontwikkelen
 - samen nieuwe cultuur maken

We gaan er van uit dat uw plan tenminste 2 van deze elementen direct bevordert bij de mensen die uw programma bezoeken of eraan deelnemen. In uw plan beschrijft u welke elementen dat zijn.

- 1.3. Beschrijf wat uw activiteit teweeg brengt bij de bezoekers en/of deelnemers. Wat maken mensen mee dat ze nog niet kennen? Hoe prikkelt hen dat?
- 1.4. Beschrijf hoe u met anderen samenwerkt en hoe het programma bijdraagt aan een gevarieerd cultuurleven.
- 1.5. Beschrijf welke innovatieve kracht het plan laat zien. Wat is er uniek en vernieuwend aan?

2. Effecten

Kans van slagen en doelmatigheid.

Om de kans van slagen en doelmatigheid te kunnen beoordelen vragen wij u het volgende te beschrijven:

- 2.1. Hoe zorgt u ervoor dat u de gestelde doelen met het project bereikt en hoe dekt u eventuele risico's in?
- 2.2. Hoe is uw organisatie ingericht en hoe ontwikkelt deze zich?
- 2.3. Hoe ziet de financiële kant van uw plan eruit (begroting, dekkingsplan, eigen verdiensten)?
- 2.4. Hoe is de financiële situatie van uw organisatie (meest recente jaarrekening)?
- 2.5. Hoe wilt u gaan voldoen aan de diverse landelijke codes (governance, inclusie en fair pay) en hoe u vormgeeft aan het toegankelijkheidsprincipe en duurzaam ondernemen?

Bij subsidieaanvragen onder de € 5.000 volstaat een begroting van en een dekkingsplan voor de kosten van de te subsidiëren activiteiten. Welke pluspunten zijn er voor de buurt/wijk(en) en voor de inwoners/klanten/deelnemers?

3. Mee te sturen bijlagen

- 3.1. Projectbeschrijving met financiële onderbouwing.
- 3.2. Vraagt u voor het eerst subsidie aan? Stuur dan met uw aanvraag onderstaande bijlagen mee:
 - Uittreksel Kamer van Koophandel
 - Inhoudelijk en bedrijfsmatig jaarverslag 2020
Toelichting: uw jaarverslag geeft inzicht in de relevante kengetallen van uw organisatie, uw programma's en activiteiten, het uitgesplitste resultaat en bereik daarvan, en een kwalitatieve en kwantitatieve evaluatie daarvan.
 - Jaarrekening 2020 met balans