

# Vragenlijst bij subsidieverzoek 2023

## Wat moet ik doen?

U vult dit formulier in en stuurt u deze mee met uw aanvraag voor een subsidie.

## Hoe werkt het?

Per ingevuld antwoord krijgt u punten. Op basis van het totaal aantal punten stellen wij vast of u wel of geen subsidie krijgt. Het effect dat u met uw activiteit bereikt is het meest belangrijk (zie vraag 2).

Is een vraag niet van toepassing op uw activiteit? Geef dan aan waarom niet.

## Waar moet u rekening mee houden?

Hou bij het beantwoorden van de vragen rekening met:

- De Subsidieregeling beoordeling van subsidieaanvragen sociaal domein en vrije tijd 2022 Gemeente Zoetermeer. Hierin worden de bijzonderheden voor de beoordeling van aanvragen voor subsidie uitgelegd.
- De Subsidieregeling 2016.
- De Programmabegroting 2020-2023.
- Specifieke beleidsnota's.

Deze documenten kunt u vinden op onze website: [www.zoetermeer.nl/subsidies](http://www.zoetermeer.nl/subsidies).

## Hulp nodig?

Heeft u hulp nodig bij het invullen van dit formulier? Neem dan contact met ons op via [subsidiebureau@zoetermeer.nl](mailto:subsidiebureau@zoetermeer.nl)

Hieronder de vragen voor de onderbouwing van de aanvraag:

## 1. Doelen

- 1.1. Aan welke doelen uit de Programmabegroting 2020-2023 dragen de activiteiten waar u subsidie voor aanvraagt bij?

*Voorbeeld: Onze subsidie aanvraag draagt bij aan doelstelling "Beperken van uitval in het onderwijs".*

## 2. Effecten

- 2.1. Hoe dragen uw activiteiten bij aan één of meer effecten die in De Subsidieregeling beoordeling van subsidieaanvragen sociaal domein en vrije tijd 2022 Gemeente Zoetermeer genoemd zijn?
- 2.2. Welke pluspunten zijn er voor de buurt/wijk(en) en voor de inwoners/klanten/deelnemers?
- 2.3. Geef aan hoe en in welke mate u deze effecten wilt bereiken.

*Voorbeeld 1: "50% van de kinderen die aan ons programma deelnemen bereikt meer leerwinst en gaat daarna met (minimaal 50%) minder leerachterstand naar school".*

*Voorbeeld 2: "Onze klanten geven onze dienstverlening gemiddeld een 8".*

- 2.4. Geef aan hoe u deze effecten gaat meten (u moet minimaal de tevredenheid van de deelnemers meten).

*Voorbeeld 1: "Wij meten de leerwinst van de kinderen door middel van de scores van de Cito toetsen".*

*Voorbeeld 2: "Wij meten de tevredenheid van onze deelnemers/bezoekers aan de hand van een vragenlijst".*

## 3. Doelgroep

- 3.1. Op welke doelgroep is uw subsidieverzoek gericht?

*Voorbeeld: "Alle inwoners van Zoetermeer vanaf 65 jaar".*

- 3.2. Hoe groot is deze doelgroep in Zoetermeer?

*Voorbeeld: "Het aantal ouderen in Zoetermeer vanaf 65 jaar is ...".*

- 3.3. Welk percentage verwacht u te bereiken?

*Voorbeeld: "Wij verwachten 25% van alle ouderen in Zoetermeer te bereiken".*

- 3.4. Hoe gaat u de doelgroep bereiken?

*Voorbeeld: "Wij gaan een mediacampagne starten met nieuwsberichten in de krant. Ook schrijven wij Zoetermeerse ouderenverenigingen aan en gaan daar langs".*

## 4. Vernieuwingen

- 4.1. Zijn er ontwikkelingen op uw werkterrein waardoor u in 2023 uw aanbod aan activiteiten aanpast?
- 4.2. Zo ja, om welke ontwikkelingen gaat het?
- 4.3. Hoe past u uw aanbod voor 2023 hierop aan?

## 5. Samenwerking

- 5.1. Met welke organisaties in en rond Zoetermeer werkt uw organisatie actief samen? Denk hierbij aan wijkgerichte aanpak, uitwisselen van kennis, gebruik van voorzieningen en dergelijke).

*Voorbeeld: Open Platform tegen Eenzaamheid (OPEZ), Centrum voor jeugd en gezin Meerpunt, wijkoverleggen.*

- 5.2. Met welke organisaties heeft u vastgelegde/concrete samenwerkingsafspraken?
- 5.3. Welke afspraken heeft u met deze organisaties?

*Voorbeeld: "Wij verwijzen ..... door naar ....".*

## 6. Maatschappelijk verantwoord ondernemen

- 6.1. Bent u maatschappelijk verantwoord ondernemend? Zo ja, graag een toelichting hierbij.

*Voorbeelden:*

- *Wij zetten vrijwilligers in.*
- *Wij zetten vrijwilligers in, naast onze eigen medewerkers/vrijwilligers.*
- *Wij gaan duurzaam om middelen en de leefomgeving door ...*
- *Wij bieden stage-, werkervarings- en/of arbeidsplaatsen aan voor mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt.*

## 7. Kwaliteit dienstverlening

- 7.1. Hoe bewaakt u de kwaliteit van uw activiteiten?

*Voorbeeld:*

- *Voor de sector relevante certificeringen (EHBO, verklaring sociale hygiëne IVA, HKZ, ISO).*
- *Hoe meet u de tevredenheid van uw klanten/deelnemers? Wat waren de laatste resultaten? En wat doet u met de resultaten?*
- *Is er een klachtenregeling? Zo ja, hoeveel klachten zijn er ingediend en wat doet u hiermee?*

## **8. Hoogte van het gevraagde subsidiebedrag**

- 8.1. Hoeveel subsidie vraagt u aan?
- 8.2. Wat heeft u gedaan om andere inkomsten (bijvoorbeeld fondsen) dan gemeentelijke subsidie te werven? Graag uitwerken in uw begroting.

## **9. Aanbod activiteiten en prestaties**

- 9.1. Welk(e) dienstverlening/activiteit(en) gaat u 2023 organiseren?
- 9.2. Voor hoeveel deelnemers/uur per dienstverlening/activiteit?
- 9.3. Hoe vaak (dagelijks/wekelijks/maandelijks)?

*Voorbeeld: "Met deze subsidie wordt aan 300 kinderen tussen 2 en 4 jaar een onderwijsachterstandsprogramma gegeven".*